



OPRICHTING
(Stichting Het Hornemann huis)

Heden, vierentwintig februari tweeduizend eenentwintig, verscheen voor mij, mr. Astrid—
Sophia Mertens-de Jong, notaris, gevestigd in de gemeente Eindhoven: _____
mevrouw Maria Henrica Antonetta Petri Rutten-Velings, geboren te Valkenswaard op _____
zesentwintig mei negentienhonderdachtenzestig, kantooradres Parklaan 64, 5613 BH —
Eindhoven, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

1. de heer Bernard Marie Hidde Gosselink, wonende te 5611 JN Eindhoven, _____
Edenstraat 31, geboren te Echt op zevenentwintig maart _____
negentienhonderdachtenzestig, zich legitimerende met zijn paspoort, nummer _____
NMR61F431, gehuwd; _____
2. de heer Theodorus Antonius Johannes Josephus Rooijackers, wonende te _____
5671 AP Nuenen, Boordseweg 41, geboren te Eindhoven op twee april _____
negentienhonderddrieënzestig, zich legitimerende met zijn paspoort, nummer _____
NV1BHJK99, gehuwd; _____
3. de heer Herman Bote Eij, wonende te 5671 BT Nuenen, Cederlaan 3, geboren te —
Eindhoven op dertig april negentienhonderdvierenzestig, zich legitimerende met zijn
paspoort, nummer NR4DF9P19, gehuwd. _____

VOLMACHTEN

Van de volmacht door de heer B.M.H. Gosselink, de heer T.A.J.J. Rooijackers en de _____
heer H.B. Eij blijkt uit een drietal onderhandse stukken, welke aan deze akte worden _____
gehecht (bijlagen 1 tot en met 3). Deze volmachten strekken tot het aangaan van na te —
melden rechtshandelingen. Van deze volmachten is mij, notaris, genoegzaam gebleken.
De comparante, handelend als gemeld, verklaarde bij deze een stichting op te richten —
en daarvoor vast te stellen de navolgende statuten: _____

NAAM EN ZETEL.

Artikel 1.

De stichting is genaamd: Stichting Het Hornemann huis. _____

Zij heeft haar zetel in de gemeente Eindhoven. _____

DOEL.

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - Het onder de aandacht brengen en het actueel houden van de dramatische _____
levensgeschiedenis van de kinderen Eduard (Edo) en Alexander (Lexje) _____
Hornemann, zonen van Philip Carel Hornemann en Elisabeth Docters. De _____
kinderen werden geboren in Eindhoven op respectievelijk een januari _____
negentienhonderddrieëndertig en eenendertig mei _____
negentienhonderdzesendertig en beiden werden om het leven gebracht door —
het Nazi regime in de nacht van twintig op eenentwintig april _____
negentienhonderdvijfenveertig te Hamburg (Duitsland); _____
 - educatie over antisemitisme, racisme, discriminatie, vrijheid, gelijke rechten en—



- democratie. _____
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door onder meer: _____
 - het in stand houden van het Hornemann Huis; _____
 - het ontwikkelen van educatieve programma's, zoals Peer Educatie en het _____
ontwikkelen en voeren van educatieve producten. _____
 3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

VERMOGEN. _____

Artikel 3. _____

Het vermogen van de stichting kan worden gevormd door: _____

- a. subsidies en donaties; _____
- b. hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schenking of op enigerlei andere wijze _____
verkrijgt; _____
- c. opbrengsten uit het vermogen van de stichting; _____
- d. andere inkomsten en opbrengsten. _____

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de _____
continuïteit van de voorziene werkzaamheden in het kader van de verwezenlijking van _____
haar doel. _____

BESTUUR. _____

Artikel 4. _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Met inachtneming _____
hiervan wordt het aantal leden vastgesteld door het bestuur. _____
2. Voorzover zij niet bij de oprichting zijn aangesteld, worden de bestuursleden _____
benoemd door het bestuur. De benoeming geschiedt voor een periode van vier _____
jaar, met dien verstande dat het bestuurslidmaatschap van betrokkene, behoudens _____
het bepaalde in artikel 5 en behoudens herbenoeming, feitelijk eindigt op het _____
moment dat de benoeming van een nieuwe bestuurder in de desbetreffende _____
vacature ingaat. _____
3. Het bestuur maakt een rooster waarin de volgorde van aftreden is geregeld. _____
Degene die in een tussentijdse vacature is gekozen, neemt in het rooster de plaats _____
in van zijn voorganger. _____
Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar. _____
4. Het bestuur bepaalt door wie van de leden de functies van voorzitter, secretaris en _____
penningmeester worden vervuld. Overige taken en functies worden door de _____
bestuurders in onderling overleg verdeeld. _____
5. Wanneer in het bestuur een of meer vacatures zijn ontstaan, vormen de overige _____
bestuursleden of vormt het overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. _____
6. Het bestuur voorziet ten spoedigste in een vacature door benoeming van een nieuw _____
bestuurslid. _____
7. Wordt niet binnen redelijke tijd in een vacature voorzien of zijn alle zetels vacant, _____
dan kan benoeming geschieden door de rechtbank, binnen wiens arrondissement _____
de stichting haar zetel heeft, op verzoek van iedere belanghebbende of op _____
vordering van het Openbaar Ministerie. _____
8. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij _____
hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie _____
redelijkerwijs gemaakte kosten. Het bestuur is bevoegd aan een lid van het bestuur _____
een vaste periodieke onkostenvergoeding toe te kennen. _____

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. _____



Artikel 5.

1. Een bestuurder kan zijn bestuurslidmaatschap doen eindigen door een schriftelijke opzegging, gericht aan het bestuur van de stichting.
Het lidmaatschap eindigt alsdan op het in de opzegging aangegeven tijdstip, doch niet eerder dan het moment waarop de opzegging de stichting heeft bereikt.
2. Voorts eindigt het bestuurslidmaatschap:
 - a. door aftreden volgens rooster, met inachtneming van het bepaalde in lid 2 van artikel 4;
 - b. door overlijden;
 - c. doordat de bestuurder in staat van faillissement is verklaard, surséance van betaling heeft gekregen, onder curatele is gesteld, de regeling schuldsanering natuurlijke personen op hem van toepassing is verklaard, dan wel op andere grond krachtens rechterlijke uitspraak het vrije beheer over zijn vermogen heeft verloren;
 - d. door ontslag krachtens besluit van het bestuur. Het besluit tot ontslag kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Het besluit wordt schriftelijk aan de bestuurder medegedeeld;
 - e. door ontslag krachtens rechterlijke uitspraak in de gevallen in de wet bepaald.

BESTUURSVERGADERINGEN.

Artikel 6.

1. Voorzover het bestuur niet anders bepaalt vergadert het bestuur zo dikwijls als de voorzitter dit wenselijk acht. Voorts komt het bestuur bijeen indien ten minste twee leden van het bestuur daartoe een gemotiveerd verzoek indienen bij de secretaris.
2. De secretaris roept de vergaderingen bijeen met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste zeven dagen. Indien alle bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan op het niet in acht nemen van deze termijn geen beroep worden gedaan.
3. Een bestuurslid kan zich slechts door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander bestuurslid ter vergadering laten vertegenwoordigen en zijn stem door deze gevolmachtigde laten uitbrengen. De volmacht moet bij de aanvang van de vergadering aan de voorzitter van de vergadering worden overhandigd.
4. Indien niet ten minste de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig, danwel vertegenwoordigd is, kunnen geen besluiten worden genomen.
5. Is op een vergadering het vereiste aantal leden als bedoeld in het vorige lid niet aanwezig respectievelijk vertegenwoordigd, dan kan op een tweede vergadering, mits deze met inachtneming van de voorgeschreven oproepingstermijn binnen vier weken na de eerstbedoelde vergadering wordt gehouden, over de voor de eerstbedoelde vergadering geagendeerde onderwerpen alsnog worden besloten ongeacht het aantal aanwezige danwel vertegenwoordigde bestuursleden en mits in de oproeping uitdrukkelijk wordt vermeld dat over bedoelde onderwerpen thans aldus kan worden besloten, vanwege het ontbreken van het vereiste quorum op de eerstbedoelde vergadering.

Artikel 7.

1. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij afwezigheid van de



- voorzitter wijst de vergadering een ander bestuurslid als voorzitter aan. _____
2. Elk bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
 3. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten genomen met _____ volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Ongeldige stemmen en _____ blanco stemmen gelden als niet uitgebracht. _____
 4. Over personen wordt schriftelijk gestemd; over zaken mondeling, tenzij een _____ bestuurslid schriftelijke stemming verlangt. _____
Stemming bij acclamatie is geoorloofd, tenzij een bestuurslid hoofdelijke stemming – verlangt. _____
 5. Mocht bij de stemming over een benoeming geen meerderheid voor een bepaalde – kandidaat worden verkregen, dan vindt een herstemming plaats. Wordt ook dan _____ geen meerderheid verkregen dan wordt bij een tussenstemming beslist, tussen _____ welke personen zal worden herstemd. Staken de stemmen bij een tussenstemming of herstemming, dan beslist het lot. _____
 6. In alle andere gevallen waarin de stemmen staken, hetzij over personen, hetzij over zaken, wordt in dezelfde vergadering een herstemming gehouden. Staken de _____ stemmen dan wederom, dan wordt het voorstel verdaagd tot de eerstvolgende _____ vergadering. Staken de stemmen ook dan, dan wordt het voorstel geacht te zijn _____ verworpen. _____
 7. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van _____ een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, althans voorzover werd _____ gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na _____ het uitspreken van bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist dan moet een _____ nieuwe stemming worden gehouden, indien de meerderheid der vergadering zulks – verlangt. Werd niet hoofdelijk gestemd dan moet eveneens een nieuwe stemming _____ worden gehouden, zodra een stemgerechtigde aanwezige zulks verlangt. Door de _____ nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
 8. Van het ter vergadering verhandelde en beslotene worden door de secretaris of _____ door een door de voorzitter aangewezen andere persoon notulen opgemaakt. De _____ notulen worden bij besluit van het bestuur vastgesteld en worden ondertekend door de voorzitter en de notulist van de vergadering waarin die vaststelling plaats vindt. _____
 9. Ieder lid van het bestuur heeft recht op een kopie van de ondertekende notulen. _____

BESLUITVORMING BUITEN VERGADERING. _____

Artikel 8. _____

De bestuurders kunnen ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen. _____ In dat geval komt een besluit tot stand, zodra alle bestuurders schriftelijk (waaronder _____ begrepen op elektronische wijze) hun stem hebben uitgebracht en het voorstel met _____ algemene stemmen is aangenomen. Ook een aldus genomen besluit is een besluit van _____ het bestuur. _____

VERTEGENWOORDIGING. _____

Artikel 9. _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet anders _____ voortvloeit. _____
2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt bovendien toe aan de voorzitter, de _____ secretaris en de penningmeester, met dien verstande dat alsdan steeds ten minste _____ twee van hen gezamenlijk namens de stichting moeten handelen. _____



3. Overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen — kunnen namens de stichting slechts worden aangegaan, indien een en ander — verband houdt met de in artikel 2 omschreven activiteiten die de stichting zich ten — doel stelt en mits tot het aangaan van zodanige overeenkomsten is besloten door — het bestuur met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte — stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de bestuursleden — aanwezig of vertegenwoordigd is. —
4. Namens de stichting kunnen geen overeenkomsten worden aangegaan waarbij de — stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde — sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. —

FINANCIËEL EN ADMINISTRATIEF BEHEER.

Artikel 10.

1. Het bestuur zorgt er voor dat een zodanige administratie en boekhouding wordt — bijgehouden dat daaruit te allen tijde de rechten en de verplichtingen van de — stichting kenbaar zijn. —
2. In dat kader draagt het bestuur tevens zorg voor het opstellen van een beleidsplan — met betrekking tot de activiteiten van de stichting, de fondsenwerving, beheer en — bestedingen. Daarbij dient in acht te worden genomen dat de kosten ter zake van — de fondsenwerving en beheer in verhouding staan tot de bestedingen. —
3. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
4. Het bestuur zorgt er voor dat jaarlijks binnen vijf maanden na afloop van het — boekjaar een jaarrekening van de stichting wordt opgemaakt en aan het bestuur ter — vaststelling wordt voorgelegd. De jaarrekening bestaat uit een balans, een staat — van baten en lasten en een toelichting. —
5. De jaarrekening wordt besproken in een vergadering van het bestuur, welke uiterlijk — binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt gehouden. In die — vergadering wordt de jaarrekening bij besluit van het bestuur, al dan niet gewijzigd, — vastgesteld. Na de vaststelling wordt de jaarrekening door alle bestuurders — ondertekend. Ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner dan wordt — daarvan onder de jaarrekening met opgave van redenen melding gemaakt. —
6. De secretaris doet de jaarrekening vergezeld gaan van een jaarverslag. In dit — jaarverslag worden de belangrijkste activiteiten, ontwikkelingen van de stichting en — gegevens omtrent fondswerving, fondsbeheer en bestedingen weergegeven. Het — jaarverslag wordt bij de bespreking van de jaarrekening betrokken. —
7. Het bestuur zorgt ervoor dat de administratie, de boekhouding en de jaarstukken — van elk boekjaar ten minste zeven jaren lang worden bewaard. —

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot statutenwijziging. — Het besluit kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste — twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste — twee/derde van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. —
2. Is op de vergadering als bedoeld in het vorige lid niet ten minste twee/derde van de — bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd dan is het bepaalde in artikel 6 lid 5 — van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat het besluit ook dan — slechts met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte — stemmen kan worden genomen. —



3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Elke bestuurder is bevoegd de akte te doen verlijden.
4. Het bestuur zorgt ervoor dat een authentiek afschrift van de akte van wijziging, alsmede de gewijzigde statuten, worden neergelegd in het handelsregister waar de stichting is ingeschreven.

ONTBINDING.

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Het besluit tot ontbinding kan slechts worden genomen met inachtneming van dezelfde vereisten als gelden voor een besluit tot statutenwijziging.
2. Bij het besluit wordt uitdrukkelijk het tijdstip bepaald waarop de stichting wordt ontbonden.
3. Het bestuur bepaalt tevens de bestemming van een eventueel na vereffening blijvend overschot van het vermogen van de stichting. Een overblijvend batig saldo zal besteed worden ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en een soortgelijke doelstelling heeft.
4. Zijn op het tijdstip van ontbinding geen baten meer aanwezig, dan houdt de stichting op dat tijdstip op te bestaan.
5. Buiten het geval bedoeld in het vorige lid blijft de stichting na haar ontbinding voortbestaan, voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Zij houdt alsdan op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt.
6. Zolang de stichting na ontbinding voortbestaat, moet in stukken en aankondigingen die van haar uitgaan aan haar naam worden toegevoegd: "in liquidatie".
7. Is de stichting ontbonden ingevolge een besluit van het bestuur dan treden de bestuurders als vereffenaars op, voorzover het bestuur bij zijn besluit niet anders heeft bepaald.
8. Het bestuur, respectievelijk, in geval van vereffening, de vereffenaars, zorgt/zorgen ervoor dat van de ontbinding en van het einde van het bestaan van de stichting opgaaf ter inschrijving in het handelsregister wordt gedaan.
9. Op de vereffenaars zijn de wettelijke en statutaire bepalingen omtrent de benoeming, de bezoldiging, de schorsing, het ontslag van en het toezicht op bestuurders van overeenkomstige toepassing.
10. Een vereffenaar heeft dezelfde bevoegdheden en plichten als een bestuurder, voorzover deze verenigbaar zijn met zijn taak als vereffenaar.
11. Blijkt aan de vereffenaars dat de schulden van de stichting de baten vermoedelijk zullen overtreffen, dan zijn zij verplicht aangifte tot faillietverklaring van de stichting te doen, tenzij alle schuldeisers desgevraagd instemmen met voortzetting van de vereffening buiten faillissement.
12. Hetgeen na de voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de stichting is overgebleven, dragen de vereffenaars, na inachtneming van het in Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek bepaalde omtrent het opstellen en publiceren van een rekening en verantwoording en een eventueel plan van uitkering, over aan degene(n) die daarop krachtens de door het bestuur bepaalde bestemming recht heeft/hebben.
13. Na afloop van de vereffening worden de boekhouding en de administratie van de



ontbonden stichting gedurende tenminste zeven jaar bewaard door de persoon die – daartoe door het bestuur is aangewezen. _____

SLOTBEPALING. _____

Artikel 13. _____

1. Het bestuur kan een of meer reglementen betreffende de interne gang van zaken – binnen de stichting vaststellen. De bepalingen van een reglement mogen niet in – strijd zijn met de statuten of met de wet. _____
2. In alle gevallen, waarin door de statuten of reglementen van de stichting niet wordt – voorzien, beslist het bestuur. _____

SLOTVERKLARINGEN. _____

Tot slot verklaarden de comparanten: _____

1. dat het eerste bestuur van de stichting zal bestaan uit drie (3) leden en dat thans tot eerste bestuurders worden benoemd: _____
voorzitter: de heer B.M.H. Gosselink, voornoemd; _____
secretaris: de heer T.A.J.J. Rooijackers, voornoemd; _____
penningmeester: de heer H.B. Eij, voornoemd. _____
2. dat het eerste boekjaar van de stichting heden aanvangt en zal eindigen op _____ eenendertig december tweeduizend eenentwintig (31-12-2021). _____

SLOT. _____

De comparante is mij, notaris, bekend . _____

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Eindhoven op de datum als in het hoofd van – deze akte vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop door mij – notaris aan de comparante heeft deze verklaard van de inhoud tijdig tevoren te hebben – kennisgenomen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de comparante en mij, notaris – ondertekend. _____

Volgt ondertekening.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT